ANEXA Nr. 9
(Anexa nr. 9
la normele metodologice)

1. Model - Registru pentru înregistrarea solicitarilor si raspunsurilor privind accesul la informatiile de interes public si pentru gestionarea procesului de acces la informatii de interes public

NOTA:
Folosirea acestor registre va permite o usoara realizare a raportului anual de activitate.

Nr. si data cererii	Modalitatea de primirea cererii[1]	Numele si prenumele solicitantului	Persoana fizica/Persoana juridica	Informatiile solicitate	Domeniul de interes[2]	Natura raspunsului[3]	Modul de comunicare[4]	Termen[5] (zile)	Nr. si data raspunsului

_____
[1] Verbal/Electronic/Suport hârtie.
[2] * Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)
* Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice
* Acte normative, reglementari
* Activitatea liderilor institutiei
* Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001
* Altele (cu mentionarea acestora)
[3] Solutionata favorabil/Informatie exceptata/Redirectionata/Alte motive (precizare).
[4] Verbal/Electronic/Suport hârtie.
[5] 5 zile/10 zile/30 de zile/termen depasit.

2. Model - Registru reclamatii administrative si plângeri în instanta

Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				Numarul de plângeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total